

CARACTERISTIQUES DE L'APPLICATION EN LIGNE

GCP COURRIER

L'application GCP est une application en ligne qui facilite la gestion coordonnée de la correspondance de l'entreprise. Elle s'adresse à toute entreprise, collectivité, association, particulier, etc., qui souhaite assurer le suivi de documents physiques, de colis..., arrivés ou partis par voie postale, par coursier ou encore remis en main propre.

Reposant sur une base de données spécialement dédiée à l'organisation, GCP a pour principe de regrouper les informations autour de la correspondance d'entreprise et d'en assurer la couverture par un suivi pointu. L'ensemble de l'application couvre des fonctionnalités d'enregistrement, de téléchargement, de suivi, de partage, de travail collaboratif et permet d'optimiser les processus par un workflow.

GCP facilite la création et l'analyse des informations et garantit leur unicité. Elle a pour rôle d'assurer la mise à disposition de l'information à des destinataires autour d'un courrier une fois que celui-ci est enregistré dans l'application, par l'intermédiaire d'un système automatisé d'envoi de notification, d'affichage de cumul et de changement de couleurs.

La solution GCP offre aux entreprises l'un des meilleurs suivis qu'on puisse avoir de leurs courriers. Elle permet à chaque employé de travailler avec plus de réactivité et de performance en ayant pour objectif l'avancement des dossiers. La gestion administrative en est facilitée.

Les utilisateurs de GCP COURRIER sont tout type d'entreprises, collectivités ou associations dont le besoin :

- . d'économies d'argent et de temps,
 - . de réponses dans les délais impartis,
 - . de consultation rapide
 - . d'interaction entre collaborateurs internes-externes
 - . de conservation
- est très important.

Confidentialité

Seuls les destinataires désignés d'un courrier peuvent le voir et interagir dessus. Le paramétrage à double niveau permet à l'administrateur :

niv 1 : d'autoriser l'accès à l'application en ligne par génération d'identifiant et mot de passe unique et propre à chaque utilisateur autorisé.

niv 2 :

-d'identifier le ou les administrateurs



- de désigner le ou les utilisateurs qui enregistre-nt et distribue-nt
- de désigner le ou les utilisateurs qui distribue-ent
- de désigner le ou les utilisateurs qui consulte-nt

L'objectif de notre cellule Recherche et Développement est celui d'assurer et d'améliorer en permanence la réponse et performance des fonctionnalités de toutes nos applications et en priorité les systèmes de confidentialité intégrés dans leur usage. Toutes les caractéristiques peuvent donc faire l'objet de modifications sans avis préalable.

Maintenance

Sa maintenance n'implique pas l'intervention du service informatique de l'entreprise, car assurée directement par l'éditeur via Internet. Les mises à jour des données sont effectuées en temps réel. Il y a une synchronisation de traitements.

L'application GCP est un ensemble de méthodes et d'actions adoptées par une structure (entreprise, collectivité, association ou des particuliers) dans le but de mieux gérer sa correspondance postale, sans besoin de compétences techniques, de les traiter intelligemment et de respecter les délais imposés de réponse. Le travail entre services et collaborateurs est facilité. Entièrement en ligne, GCP est accessible depuis n'importe quel support via internet (PC, MAC, smartphone, tablette). Le système responsive déployé lui permet de s'adapter à n'importe quel format d'écran.

GCP COURRIER, des fonctionnalités simples, complètes et intuitives :

FONCTIONNALITÉS

Administration de l'application

Gestion des droits	✓
Gestion des utilisateurs	✓
Groupes	✓

Automatisation et synchronisation des actions

Enregistrement du courrier arrivée et départ	✓
Téléchargement de document dans l'application par anaScan (***)	✓
Distribution aux destinataires concernés	✓
Demande d'actions sur un courrier par simple clic sur icônes	✓
Partage de commentaires entre destinataires	✓
Suivi des réponses – alertes	✓
Gestion des contacts	✓
Gestion automatique des DUA (*)	✓
Identification des utilisateurs	✓
Notifications par e-mail	✓

Saisie guidée par champs et bulles d'informations



Gestion des collaborateurs

Gestion des autorisations



Support Client

Chat en direct



Mail au support pour être rappelé gratuitement



Interface – paramétrages client (**)



Remontée des problèmes – suggestion de développement



Tableau de bord du support client



SERVICES

Intégration et interopérabilité

Fonctionnement en mode –SaaS (Software as a Service)



Fonctionne sur tout navigateur récent (norme HTML5)



Interopérable avec d'autres modules anaGram (***)



Mobilité

Interface Web responsive - PC Mac Mobile Friendly



Support

Assistance au paramétrage



Communauté (FAQ, Forum)



Conseils



Formation et tutoriels sur site, accès uniquement aux autorisés



Support (email, chat, rappel téléphonique à la demande par mail)



Sécurité et confidentialité

Base de données cryptée dédiée à chaque organisation (client)



Identification par email/mot de passe pour chaque utilisateur abonné



Contrôle strict des accès aux serveurs



Secure Sockets Layer (SSL)



Données hébergées dans les pays suivants : France

Liste des langues disponibles : Français

*DUA : Durée d'Utilité Administrative – calcul automatique en fonction de la catégorie du document lors de son identification.

** Paramétrages client en fonction du pack utilisateurs choisi.

*** anaGram est une gamme de l'éditeur qui propose d'associer à GCP d'autres modules pratiques de gestion :

- ✓ anaGram GED (Gestion électronique de documents, pour une gestion plus large des documents d'entreprise),
- ✓ anaGram GSA (Gestion des Salles d'archives, pour la gestion de multi-salles d'archives selon les normes des Archives de France),
- ✓ anaGram GRM (Gestion des Ressources Matérielles, pour la gestion de tout matériels mobiliers et immobiliers que détient l'entreprise),
- ✓ anaScan (Gestion de la numérisation).

Visitez notre site pour plus d'informations :

<https://www.anagram.store/>

